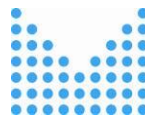




Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

# **\*MVCRX04UXVPI\***

MVCRX04UXVPI  
prvotní identifikátor

MV-19318-3/OPF-2020

Praha 30. ledna 2020  
Přílohy: 4

## **Zadávací podmínky**

dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)  
(dále jen „ZP“)  
pro veřejnou zakázku, evidovanou pod názvem

## **„Analýza právního řádu České republiky za účelem identifikace obsoletních právních předpisů“**

v rámci projektu Implementační jednotka Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020  
reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000125.

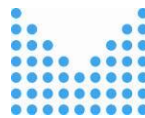
### **ČESKÁ REPUBLIKA - MINISTERSTVO VNITRA**

Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7  
IČO: 00007064, DIČ: CZ00007064

zastoupená Ing. Mgr. Davidem Slámou,  
ředitelem odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy

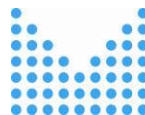
(dále jen „zadavatel“)

zadává nadlimitní veřejnou zakázku na služby v otevřeném řízení dle ustanovení § 56 a násl. ZZVZ.



## **OBSAH ZP**

1. Identifikace zadavatele veřejné zakázky
2. Definice pojmů
3. Východiska veřejné zakázky
4. Účel a cíle veřejné zakázky
5. Předmět plnění veřejné zakázky
6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky
7. Specifikace ceny veřejné zakázky
8. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky
9. Poskytování ZP
10. Obchodní a platební podmínky
11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
12. Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky
13. Požadavky na kvalifikaci
14. Požadavky na zpracování a členění nabídky
15. Ostatní podmínky zadávacího řízení
16. Způsob hodnocení nabídek
17. Podání nabídek
18. Otevírání nabídek
19. Přílohy ZP



## **1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název zadavatele: Česká republika – Ministerstvo vnitra  
Sídlo zadavatele: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7  
IČO: 00007064  
DIČ: CZ 00007064  
Právní forma: Organizační složka státu  
Zadavatel: Veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. a) zákona  
Zastoupený: Ing. Mgr. Davidem Slámou, ředitelem odboru  
strategického rozvoje a koordinace veřejné správy

**Kontaktní údaje:** Ministerstvo vnitra – odbor programového financování  
nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4  
E-mail: [vezak@mvcz.cz](mailto:vezak@mvcz.cz)  
Tel: +420 974 816 722  
Profil zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/MVCR>  
ID datové schránky: 6bnaawp

## **2. DEFINICE POJMŮ**

<b>Analýza</b>	Analýza právního řádu České republiky za účelem identifikace obsoletních právních předpisů
<b>CPV</b>	jednotný klasifikační systém pro veřejné zakázky
<b>EU</b>	Evropská unie
<b>OP Zaměstnanost</b>	Operační program Zaměstnanost
<b>Oprávněná osoba</b>	statutární orgán účastníka nebo jím řádně, písemnou plnou mocí, zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více účastníků společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto účastníků) k jednáním týkajícím se podání nabídky za účastníka, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím
<b>Prohlášení</b>	jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek, podle těchto ZP; prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena
<b>ŘO</b>	řídící orgán, Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
<b>Smlouva</b>	smlouva na realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky
<b>Služby</b>	kompletní poskytnutí služeb dle podmínek stanovených těmito ZP
<b>SRR VS</b>	strategický rámec rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020

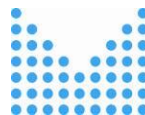


### **3. VÝCHODISKA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 3.1** SRR VS byl schválen usnesením vlády ze dne 27. srpna 2014 č. 680 v návaznosti na usnesení vlády č. 924 ze dne 14. prosince 2011 k analýze aktuálního stavu veřejné správy, ze kterého vyplývá nezbytnost pokračování v práci na modernizaci a rozvoji jak v oblasti veřejné správy, tak v oblasti eGovernmentu. Aktualizace SRR VS byla vládou České republiky schválena dne 5. 12. 2016 usnesením č. 1088.
- 3.2** Implementační plány ke SRR VS byly schváleny vládou České republiky ze dne 14. ledna 2015 usnesením č. 21, aktualizovány dne 20. srpna 2015 a dále dne 5. prosince 2016 usnesením č. 1088 a dne 18. září 2017 usnesením č. 658.
- 3.3** V rámci SRR VS je realizován projekt Implementační jednotka Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000125, jehož součástí je rovněž aktivita „Analýza právního řádu České republiky za účelem identifikace obsoletních právních předpisů“, která plní mimo jiné specifický cíl 1.2 Snižování regulační zátěže a specifický cíl 3.1 Dobudování funkčního rámce eGovernmentu.
- 3.4** Vláda České republiky usnesením ze dne 17. června 2019 č. 438 uložila Ministerstvu vnitra, aby zajistilo vypracování Analýzy především jako reakci na usnesení č. 84 ústavně právního výboru Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky ze dne 10. října 2018, ve kterém tento výbor žádá vládu České republiky, aby řešila problémy vyplývající z existence obsoletních právních předpisů a navrhla možnosti řešení. Analýza, resp. zrušení obsoletních právních předpisů, bude mít pozitivní dopad na administrativní zátěž, zprehlední právní řád České republiky a ulehčí tvorbu datové báze systémů e-Sbírka a e-Legislativa.

### **4. ÚČEL A CÍL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 4.1** Účelem této veřejné zakázky je výběr dodavatele pro zpracování Analýzy v rámci aktivity vycházející z projektu Implementační jednotka Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020.
- 4.2** Cílem realizace této veřejné zakázky je kvalitní a odborné zpracování Analýzy dle specifických cílů (dále také jen „SC“) uvedených v SRR VS:
- a) **SC 1.2 Snižování regulační zátěže** – snížit časovou a finanční zátěž dotčených subjektů při kontaktu s veřejnou správou i v jejím rámci, a tím i zvýšit kvalitu fungování veřejné správy v České republice a jejího přínosu k vyšší konkurenceschopnosti České republiky,
  - b) **SC 3.1 Dobudování funkčního rámce eGovernmentu**, projektový okruh 3.3 Elektronizace odvětví: e-Sbírka a e-Legislativa – Přezkoumání platných (dosud nezrušených) právních předpisů vydaných ve Sbírce zákonů a ekvivalentních předchozích sbírkách za účelem zjištění, zda některé z těchto nejsou obsoletní; tyto následně zrušit.



- 4.3** Výstupy z Analýzy zadavatel využije pro rušení identifikovaných obsoletních právních předpisů, databáze právních předpisů (viz níže) bude dále aktualizována a využívána pro účely plnění koordinační úlohy zadavatele v oblasti organizace a výkonu veřejné správy podle § 12 odst. 3 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky.

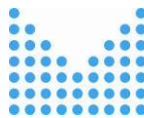
## **5. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 5.1** Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení analýzy celého právního řádu České republiky, která se zaměří zejména na identifikaci dosud platných (formálně předepsaným způsobem nezrušených) právních předpisů, jež byly vyhlášeny v České republice v oficiálních publikačních listech od 28. října 1918 do 31. prosince 2018, avšak které již nejsou používány a nevyvolávají právní účinky, jsou tedy obsoletní. Výstupem z analýzy bude databáze všech právních předpisů obsažených v právním řádu České republiky ve struktuře dle přílohy č. 1 těchto ZP (dále jen „databáze“), databáze tedy bude mít rovněž další funkcionality – bude obsahovat údaje o gestorovi každého právního předpisu, základní identifikaci, zda předpis stanoví práva a povinnosti různým skupinám subjektů, atd. Veřejná zakázka vychází z projektu „Implementační jednotka Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020“ reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000125 spolufinancovaného z EU, Evropského sociálního fondu (ESF) prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost a státního rozpočtu České republiky. Informace o projektu jsou zveřejněny prostřednictvím [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

- 5.2** Analýza musí respektovat podmínky právního prostředí České republiky.

### **5.3 Specifikace veřejné zakázky**

- a) Zpracování Analýzy v kvalitní formě s vysokou vypovídající hodnotou založenou na relevantních argumentech, zdrojích a datovém fondu. Analýza musí být zpracována odborníky pro dané oblasti tak, aby mohla být využitelná zejména pro potřebu identifikace a rušení obsoletních právních předpisů.
- b) Předložení zpracovaných podkladů – textové části Analýzy a databáze – zadavateli k finálnímu schválení v termínu 12 měsíců od účinnosti smlouvy, dílčí plnění pak dle harmonogramu uvedeném v závazném návrhu smlouvy.
- c) Předložení zpracovaných podkladů zadavateli ke schválení v následující podobě:
  - v českém jazyce,
  - v tištěné podobě,
  - na flash disku v elektronické podobě v běžně editovatelném formátu xls neboxlsx
  - opatřené publicitou dle pravidel OP Zaměstnanost (dostupné na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)),
  - anotaci v anglickém jazyce,



- d) Předání kompletního datového fondu, který dodavatel využil k analýze dat, osobě zadavatele, pokud tímto nebude neoprávněně zasaženo do práv třetích osob.

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 1 těchto ZP.

#### **5.4 Specifikace (parametry) předmětu veřejné zakázky**

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 1 těchto ZP.

Účastník v rámci své nabídky dodá „Návrh řešení veřejné zakázky“ dle kapitoly č. 16 těchto ZP.

Všechny uvedené požadavky zadavatele této veřejné zakázky musí být součástí nabídkové ceny za její realizaci.

### **6. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Kód CPV: 79140000-7 Právní poradenství a informace

### **7. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

7.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 ZZVZ.

7.2 Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí: **9 950 000 Kč bez DPH**, 11 979 000 Kč s DPH, samotná DPH 21 % činí 2 029 000 Kč.

7.3 Nabídková cena stanovená účastníkem v rámci nabídky veřejné zakázky nesmí být vyšší než předpokládaná hodnota veřejné zakázky uvedená v odstavci 7.2 této kapitoly. Nesplnění této podmínky představuje důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

### **8. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

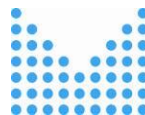
#### **8.1 Doba plnění veřejné zakázky**

Analýza musí být vyhotovena do 12 měsíců od účinnosti smlouvy, dílčí plnění pak v termínech uvedených v závazném návrhu smlouvy.

#### **8.2 Místo plnění veřejné zakázky**

Místem předávání věcných výstupů plnění je:

**Česká republika – Ministerstvo vnitra  
Odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy  
náměstí Hrdinů 1634/3,  
140 21 Praha 4**



## **9. POSKYTOVÁNÍ ZP**

ZP, včetně jejích příloh a základních informací o veřejné zakázce jsou zadavatelem uveřejněny na profilu zadavatele na adrese <https://nen.nipez.cz/profil/MVCR>, prostřednictvím kterého zadavatel podle zákona poskytuje dodavatelům neomezený, úplný a přímý dálkový přístup k ZP.

## **10. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

**10.1** Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou příslušného závazného návrhu smlouvy, který je součástí Přílohy 4 těchto ZP.

**10.2** V závazném návrhu smlouvy účastník není oprávněn jednostranně cokoli měnit, rušit, či doplňovat, vyjma identifikačních údajů účastníka, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.

**10.3** Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

## **11. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

**11.1** Účastník uvede v nabídce a doplní do návrhu smlouvy **nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky**. Dále účastník vyplní nabídkovou cenu veřejné zakázky do příslušné vzorové tabulky (Příloha č. 2 - Krycí list).

**11.2** Nabídková cena veřejné zakázky bude uvedena v Příloze č. 2 – Krycí list ve skladbě: celková cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a celková cena v Kč včetně DPH za celou veřejnou zakázku.

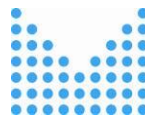
**11.3** Pokud účastník není registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, pak daň nevyčíslí a skutečnost, že není plátcem daně, výslovně uvede v nabídce. V případě, že účastník není plátcem daně v době podání nabídky, ale stane se jím v době po podání nabídky, platí, že nabídková cena uvedená v nabídce v sobě již DPH zahrnuje.

**11.4** Nabídková cena zahrnuje veškeré náklady účastníka nutné ke splnění předmětu veřejné zakázky, jakož i veškeré náklady související. Nabídková cena je maximální a nepřekročitelná. Překročení nebo změna nabídkové ceny je možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby daně z přidané hodnoty.

**11.5** Zadavatel stanovuje v souladu s § 113 odst. 2 písm. b) ZZVZ způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny:

Pokud zadavatel obdrží do konce lhůty pro podání nabídek 3 až 5 nabídek, bude za mimořádně nízkou nabídkovou cenu považována taková nabídková cena, která bude nižší o více než 20% výsledné hodnoty, kterou zadavatel vypočítá následujícím způsobem:





Aritmetický průměr z jednotlivých nabídkových cen v Kč bez DPH se sečte s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky v Kč bez DPH a vydělí se dvěma.

**11.6** Pokud zadavatel obdrží do konce lhůty pro podání nabídek více než 5 nabídek, bude za mimořádně nízkou nabídkovou cenu považována taková nabídková cena, která bude nižší o více než 20% hodnoty, která vznikne škrtnutím nejnižší a nejvyšší nabídkové ceny v Kč bez DPH z nabídek a následně postupem dle čl. 11.5 těchto ZP. Škrtnutí nejnižší a nejvyšší nabídkové ceny v Kč bez DPH je jen za účelem určení mimořádně nízké nabídkové ceny, nikoliv však za účelem vyloučení těchto nabídek z dalšího hodnocení. Zadavatel bude hodnotit a postupem dle tohoto článku a čl. 11.5 těchto ZP i posuzovat všechny nabídky, tj. i nabídky účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky obsahují nejnižší a nejvyšší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

V případě, že budou podány méně než tři nabídky, tj. 1 až 2 nabídky, nebude zadavatel při určení mimořádně nízké nabídkové ceny postupovat dle předchozího odstavce a uplatní se obecná pravidla uvedená v § 113 ZZVZ.

**11.7** Pokud zadavatel u některého z účastníků zadávacího řízení identifikuje dle výše uvedených postupů nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou, pak zadavatel vyzve účastníka zadávacího řízení hodnoceného na průběžném prvním pořadí, popř. i další účastníky zadávacího řízení, k jejímu zdůvodnění pouze v tom případě, pokud i na základě odborného posouzení členů komise, přizvaného odborníka anebo smluvního zástupce zadavatele dospěje k závěru, že se jedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

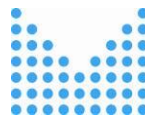
Pokud zadavatel na základě odborného posouzení členů komise, přizvaného odborníka anebo smluvního zástupce zadavatele dospěje k závěru, že se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu, a to i přesto, že dle výše uvedených postupů identifikoval u některého z účastníků výběrového řízení nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou, pak zadavatel účastníka zadávacího řízení hodnoceného na průběžném prvním pořadí, popř. i další účastníky zadávacího řízení nebude vyzývat k jejímu zdůvodnění.

## **12. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**12.1** Účastník se při plnění veřejné zakázky zavazuje dodržet veškeré aktuálně platné právní předpisy a metodiky OP Zaměstnanost platné pro projekt „Implementační jednotka Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014–2020“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000125, který je spolufinancován z Evropské unie (EU), Evropského sociálního fondu (ESF) prostřednictvím OP Zaměstnanost a státního rozpočtu České republiky.

**12.2** Účastník je povinen v rámci realizace veřejné zakázky dodržovat podmínky publicity OP Zaměstnanost (Pravidla pro informování a komunikaci a vizuální identita OPZ) a v tomto směru bude zadavateli poskytovat maximální možnou součinnost při zpracování výstupů veřejné zakázky.





**12.3** Zadavatel je oprávněn plnění této veřejné zakázky v průběhu její realizace kontrolovat prostřednictvím osoby, kterou k tomu písemně zmocní.

**12.4** Vybraný dodavatel je dále povinen během plnění smlouvy, jakož i po ukončení jejího plnění zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od zadavatele v souvislosti s plněním smlouvy.

**12.5** V případě řešení sporů před obecným soudem si smluvní strany sjednávají místní příslušnost prvoinstančního soudu podle místa sídla zadavatele.

### **13. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci pro nadlimitní režim. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;
- b) prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ;
- c) prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

#### **13.1 Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ**

##### **a) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ:**

Dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží.

**Způsob prokázání základní způsobilosti v souladu s § 75 odst. 1 písm. a) ZZVZ:**

Výpis z evidence Rejstříku trestů

##### **b) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ:**

Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

**Způsob prokázání základní způsobilosti v souladu s § 75 odst. 1 písm. b) a c) ZZVZ:**

Potvrzení příslušného finančního úřadu.

Písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani

##### **c) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ:**

Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

**Způsob prokázání základní způsobilosti v souladu s § 75 odst. 1 písm. d) ZZVZ:**

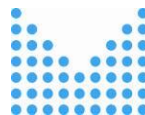
Písemné čestné prohlášení

##### **d) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ:**

Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

**Způsob prokázání základní způsobilosti v souladu s § 75 odst. 1 písm. e) ZZVZ:**

Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení



**e) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ:**

Dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Způsob prokázání základní způsobilosti v souladu s § 75 odst. 1 písm. f) ZZVZ:**

Výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

### **13.2 Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ**

**Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ:**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

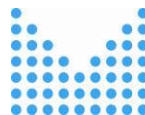
### **13.3 Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ**

**a) Kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.**

Dodavatel předloží seznam nejméně 2 významných služeb s předmětem plnění spočívajícím ve zpracování právní analýzy v oblasti veřejné správy a pro účel rozvoje některé z oblastí veřejné správy alespoň v rozsahu 75 normostran, poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení [doba 5 let je nezbytná pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ]. Minimálně 1 významná služba (z požadovaných 2 významných služeb) byla realizována jednomu subjektu s minimální hodnotou poskytované služby bez DPH v hodnotě 3 milionů Kč.

Uvedené významné služby nesmí sloužit pro vnitřní potřeby uchazeče, resp. nesmí upravovat vnitřní poměry uchazeče (za významnou službu tak nebude zadavatelem považováno např. strategické řízení daného uchazeče, procesní audity, personální audity/řízení, apod.), tj. významné zakázky musely být zpracovány pro subjekt odlišný od jeho zadavatele (uchazeče). Významná zakázka musí zhodnotit situaci/problém/hypotézu/výkon a navrhnout řešení nebo varianty řešení. Nespadá sem rovněž analýza situace/problému/hypotézy/výkonu uvnitř daného zadavatele/jeho zaměstnanců/vnitřních jednotek/podřízených/ovládaných organizací dané instituce. Dále se za významnou službu nepovažuje poskytování právních služeb spočívajících v zastupování subjektu/instituce před soudem.

Tento seznam významných služeb bude obsahovat následující údaje: identifikační údaje objednatele zakázky, název zakázky, popis poskytnutých služeb včetně popisu obsahu a rozsahu dodaného řešení; tyto údaje osvědčí splnění statusu významné služby ve smyslu tohoto článku, termín realizace, hodnota jedné realizované služby v Kč bez DPH, kontaktní osoba, u které je možné ověřit účastníkem uvedené údaje vč. uvedení jejího telefonu a e-mailu.



## **b) Kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ.**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám dodavatele, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jeho vedoucím pracovníkům.**

**Zadavatel požaduje minimální složení realizačního týmu pro veřejnou zakázku v následujícím rozsahu:**

### **Garant**

Je odpovědný za realizaci veřejné zakázky. Je vedoucím členem realizačního týmu za účelem kvalitního zpracování veřejné zakázky.

Kvalifikační požadavky:

- V posledních 10 letech předcházejících datu podání nabídky alespoň v souhrnu 5 let doložitelné praxe týkající se koordinace (vedoucí realizace) při zpracování právních analýz v oblasti veřejné správy a zkušenosti se zpracováním právních analýz v oblasti veřejné správy;
- Minimální úroveň požadovaného vzdělání je vysokoškolské vzdělání v magisterském stupni vzdělání v oboru právo získané na právnické fakultě v České republice.

Způsob prokázání splnění kvalifikačních požadavků:

- strukturovaný profesní životopis včetně čestného prohlášení o bezúhonnosti a pravdivosti údajů obsažených v životopise podepsané v následující struktuře:
  - o jméno a příjmení,
  - o nejvyšší dosažené vzdělání,
  - o průběh a délka odborné praxe, se zvýrazněním relevantní praxe požadované v těchto ZP;
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

### **Realizační tým**

Realizační tým se dále skládá z následujících pracovních pozic. U každé pozice jsou stručně popsány požadavky na specializaci:

- **právník – specialista na právní historii** (právník se zaměřením na právní historii),
- **právník – specialista na veřejné právo** (právník se zaměřením na veřejné právo),
- **právník – specialista na soukromé právo** (právník se zaměřením na soukromé právo),
- **právník – specialista na ústavní právo** (právník se zaměřením na ústavní právo),
- **právník – specialista na právní teorii** (právník se zaměřením na teorii práva),

Výše uvedené kvalifikační požadavky na realizační tým musí dodavatel prokázat alespoň sedmi různými osobami. Nevztahuje se na osobu garanta, která může vykonávat pouze funkci garanta. Zadavatel



připouští, že jedna osoba může splňovat požadavky na specializaci pro dvě pozice.

Kvalifikační požadavky členů realizačního týmu:

- odborná praxe minimálně 5 let na pozici splňující výše uvedené požadavky na specializaci. Dodavatel, resp. člen realizačního týmu, musí prokázat, že jeho zaměření je v souladu s jím udávanou relevantní praxí;
- Minimální úroveň požadovaného vzdělání je vysokoškolské vzdělání minimálně v magisterském stupni vzdělání v oboru právo získané na právnické fakultě v České republice.

Způsob prokázání splnění kvalifikačních požadavků:

- strukturovaný profesní životopis včetně čestného prohlášení o bezúhonnosti a pravdivosti údajů obsažených v životopise podepsané v následující struktuře:
  - o jméno a příjmení,
  - o nejvyšší dosažené vzdělání,
  - o průběh a délka odborné praxe, se zvýrazněním relevantní praxe požadované v těchto ZP;
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

#### **13.4 Předložení dokladů o kvalifikaci**

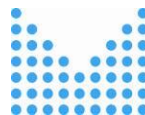
Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace uvedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

#### **13.5 Předložení originálů nebo ověřených kopií a ostatních dokladů o kvalifikaci před uzavřením smlouvy**

- a) Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.
- b) Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

#### **13.6 Způsob prokázání kvalifikace**

- a) Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této části ZP.
- b) Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci dle kapitoly 13.3 čestným prohlášením. Doklady dle kapitoly 13.1 a 13.2 těchto ZP může účastník nahradit předložením čestného prohlášení – viz Příloha č. 3 ZP.



- c) Pokud po předložení čestného prohlášení nebo vyžádaných dokladů o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen postupovat v souladu s § 88 ZZVZ.

### **13.7 Další možnosti prokázání způsobilosti**

Dodavatel může prokázat základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „SKD“) prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, předložením výpisu z SKD. Certifikátem systému certifikovaných dodavatelů (dále jen „SCD“) může dodavatel prokázat kvalifikační požadavky pouze v rozsahu uvedeném v certifikátu SCD. Stejně jako výpisem ze SKD nebo certifikátem SCD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze SKD.

### **13.8 Prokazování způsobilosti prostřednictvím SKD a SCD**

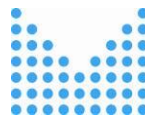
- a) Dodavatel může prostřednictvím výpisu z SKD prokázat základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu z SKD prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- b) Zadavatel přijme výpis z SKD, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis z SKD starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis z SKD, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.
- c) Stejně jako výpis z SKD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu z SKD.
- d) Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného SCD lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- e) Stejně jako certifikátem vydaným v rámci schváleného SCD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

### **13.9 Poddodavatelé a společná účast dodavatelů**

- a) Dodavatel je povinen v nabídce uvést, které části zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům včetně identifikačních údajů těchto poddodavatelů.
- b) V případě společné účasti dodavatelů prokazuje dle § 82 ZZVZ základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- c) Dodavatel je povinen v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložit, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

### **13.10 Stáří dokladů**





Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### 13.11 Požadavek na poskytnutí jistoty

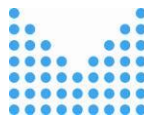
Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## 14. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

### 14.1 Požadavky na zpracování nabídky:

- a) Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ pouze elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje (dále jen „NEN“) <https://nen.nipez.cz/profil/MVCR>.
- b) Dodavatel musí být řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel upozorňuje účastníky, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje. Elektronická nabídka musí být zašifrována poskytnutým certifikátem pro zašifrování nabídky. Certifikát je dostupný ke stažení na profilu zadavatele v záložce „Zadávací podmínky“. K nabídce účastníka zašifrované špatným certifikátem se nepřihlíží dle § 28 odst. 2 ZZVZ. Elektronická nabídka musí být podána v souladu s požadavky systému NEN. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Podrobné informace o elektronickém nástroji NEN naleznete v dokumentech dostupných na internetové adrese <https://nen.nipez.cz>, zejména v sekci „Informace pro uživatele“ v podsekcích „Provozní řád“ a „Uživatelské příručky“ (<https://nen.nipez.cz/UzivatelскеInformace/UzivatelскеPrirucky>).
- c) Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci NEN dodavatel najde na adrese <https://nen.nipez.cz> na úvodní straně „Ověření kompatibility mého zařízení“.
- d) Předložená nabídka musí být vypracována výhradně v českém jazyce včetně všech příloh a dokumentů. Pokud některý z požadovaných dokumentů nebo jejich kopii má dodavatel k dispozici v jazyce jiném než českém, předloží v nabídce prostý překlad tohoto dokumentu do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může postupovat dle § 45 odst. 3 ZZVZ. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.
- e) Nabídka musí obsahovat:





1. Základní údaje o dodavateli:

- obchodní firma,
- právní forma,
- sídlo, IČO, DIČ,
- statutární zástupce dodavatele,
- zástupci, oprávnění jednat jménem dodavatele,
- kontaktní osoba,
- telefonní, emailové, faxové spojení.

2. Dokumenty sloužící k prokázání kvalifikace.

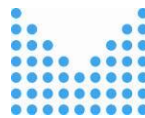
3. Dodavatel v rámci nabídky předloží doplněný závazný text návrhu smlouvy datovaný a podepsaný oprávněnou osobou. V textu závazného návrhu smlouvy (viz Příloha č. 4 těchto ZP) dodavatel doplní pouze údaje označené v návrhu smlouvy či požadované ZP. Případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu návrhu smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených těmito ZP.

f) Dodavatel do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k této VZ zadavatel požaduje.

#### 14.2 Požadavky na členění nabídky

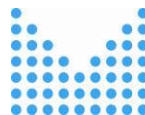
Nabídka účastníka bude strukturována následujícím způsobem (doporučení):

- a) **Krycí list obsahující identifikační údaje o účastníkovi** podle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ, identifikaci veřejné zakázky, celkovou nabídkovou cenu (Příloha č. 2 těchto ZP).
- b) **Obsah nabídky.**
- c) **Doklady k prokázání splnění požadavků na kvalifikaci** podle kapitoly č. 13. těchto ZP.
- d) **Nabídková cena** zpracovaná v členění podle Přílohy č. 2 – Krycí list.
- e) **Závazný návrh smlouvy**, který v plném rozsahu respektuje požadavky ZP.
- f) **Informace o využití poddodavatele** - uvedení části veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele/ů a seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení v okamžiku podání nabídky známi, včetně uvedení, kterou konkrétní část předmětu veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- g) **Případné další dokumenty a přílohy požadované zadavatelem nebo doplněné účastníkem.**



## **15. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených ZP, a to buď na základě žádostí účastníků o vysvětlení ZP, nebo z vlastního podnětu v souladu se ZZVZ.
- b) Zadavatel případné odpovědi na dotazy či doplnění, úpravy a změny ve veřejné zakázce zveřejní na všech místech, kde byly zveřejněny ZP, způsobem a ve lhůtě v souladu se ZZVZ.
- c) Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka nebude splňovat beze zbytku ZP, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si po lhůtě pro podání nabídek od dodavatele další doplňující informace v průběhu zadávacího řízení.
- e) Veškeré náklady spojené s vypracováním nabídky a účastí dodavatele v zadávacím řízení jdou k tíži dodavatele.
- f) Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- g) V souladu s ustanovením § 98 ZZVZ je dodavatel oprávněn zadavatele požádat písemně o vysvětlení ZP.
- h) Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení ZP i bez předchozí žádosti.
- i) Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení ZP včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil ZP.
- j) Žádost o vysvětlení ZP musí být učiněna pouze prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky.
- k) V souladu s ustanovením § 104 ZZVZ ve spojení s ustanovením § 122 ZZVZ zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení
  - dokladů dle kapitoly 13 odst. 13.5 a) těchto ZP;
  - informací a dokladů podle § 122 odst. 3 až 5 ZZVZ, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou.
- l) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v případech podle ustanovení § 127 ZZVZ. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- m) Účastník bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s vybraným dodavatelem, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, zveřejní na profilu zadavatele příslušné protokoly, jejichž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech účastníků, kteří podali nabídku na veřejnou zakázku, a informace o jejich nabídkových cenách, včetně uzavřené předmětné smlouvy.



- n) Zadavatel nenese odpovědnost za omyly, mylná tvrzení, nesprávný výklad nebo jakákoli jiná opomenutí nebo chybné informace získané účastníkem z jiných pramenů, než z těchto ZP a případných vysvětlení ZP.
- o) Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem (příloha č. 4 těchto ZP) bude tento dodavatel zavázán povinnostmi:
- umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s poskytováním služeb dle této smlouvy ze strany zadavatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly, a to zejména ze strany Ministerstva vnitra, Ministerstva financí, Ministerstva práce a sociálních věcí, Finančního úřadu, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní;
  - ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly;
  - dokumenty související s plněním smlouvy uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední faktury za poskytnutí služeb spojených s předmětem plnění této veřejné zakázky, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.

## 16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

**Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality v poměru**  
– 70 % celková nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci veřejné zakázky,  
– 30 % návrh řešení veřejné zakázky.

### **Dílčí kritéria hodnocení**

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100 %.

Dílčí kritérium	Váha
1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci veřejné zakázky	70 %
2. Návrh řešení veřejné zakázky	30 %



**16.1** V rámci dílčího kritéria hodnocení **1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci veřejné zakázky** budou hodnoceny celkové nabídkové ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Nejlépe bude hodnocena nabídka obsahující nejnižší celkovou nabídkovou cenu.

**16.2** V rámci dílčího kritéria hodnocení **2. Návrh řešení veřejné zakázky** budou hodnoceny navržené postupy, metody a techniky, které budou zvoleny k naplnění konkrétní veřejné zakázky (viz níže - *Návrh metodologie, technik, metod a postupů řešení veřejné zakázky*).

Pro účely hodnocení dle tohoto kritéria hodnocení účastník zpracuje odpovědi na níže uvedené otázky v rozsahu 5 až 30 normostran ve formátu doc nebo docx (každá strana o max. počtu 1800 znaků včetně mezer a poznámek pod čarou, velikost písma nejméně 11). Překročí-li účastníci stanovený rozsah, nebude ke zpracování nad tento rozsah přihlíženo.

**Návrh metodologie, technik, metod a postupů řešení veřejné zakázky:**

Účastník odpoví na níže uvedené otázky:

- 1. Podrobně popište, jaké prameny práva budete využívat pro vypracování Analýzy a jakým způsobem tyto prameny práva získáte.*
- 2. Podrobně popište specifika problematiky obsoletních právních předpisů.*
- 3. Podrobně popište, jak konkrétně budou do realizace veřejné zakázky zapojeni jednotliví členové realizačního týmu, resp. jaké konkrétní činnosti budou vykonávat jednotliví členové realizačního týmu.*
- 4. Podrobně popište, jak budete postupovat při realizaci veřejné zakázky, popište, jaké metody, techniky a postupy použijete k vypracování Analýzy.*

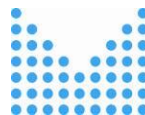
Odpověď na každou otázku bude hodnocena zvlášť.

V případě otázky č. 1:

Nejlépe, tj. 10 body, bude hodnocena taková odpověď účastníka, ve které prokáže úplnou znalost pramenů práva České republiky a podrobně odůvodní, z jakého důvodu nebudou využity jiné prameny práva, resp. jiné právní akty. Účastník dále uvede, jak relevantní prameny práva získá pro účely tvorby Analýzy. Navrhovaný způsob sběru dat, rozsah dat a zdůvodnění výběru dat (pramenů práva) bude s ohledem na obsah a cíl Analýzy nejlépe nastaven.

V případě otázky č. 2:

Nejlépe, tj. 30 body, bude hodnocena taková odpověď účastníka, ve které prokáže komplexní znalost právních specifik obsoletních právních předpisů,



a to jak na základě primárních a sekundárních pramenů, tak na základě vlastního právně teoretického rozboru problematiky obsoletních právních předpisů. Poskytnutá odpověď bude naprosto konzistentní, velmi logická s jednoznačným odborným porozuměním hlavní problematice zadání a potřebám zadavatele. Odpověď bude těsně provázaná s popsáním předmětem zakázky (příloha č. 1 ZP).

V případě otázky č. 3:

Nejlépe, tj. 10 body, bude hodnocena taková odpověď účastníka, ve které prokáže logičnost zapojení jednotlivých členů týmu, provázanost jednotlivých dílčích činností a zajištění prevence bezchybnosti odevzdaného díla. Bude uvedeno zapojení členů týmu při zpracování jednotlivých dílčích částí (kapitol) Analýzy. Navrhované postupy spolupráce a vzájemné komunikace budou pro zadavatele efektivnější a vhodnější

V případě otázky č. 4

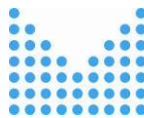
Nejlépe, tj. 20 body, bude hodnocena taková odpověď účastníka, která bude obsahovat alespoň dvě varianty navrhovaných metod, technik a postupů při vypracování veřejné zakázky, přičemž každá bude podrobně odůvodněna a popsána. Účastník označí v odůvodnění z jím nabídnutých variant jednu, kterou považuje za nejvhodnější. Varianta, kterou dodavatel vybere k plnění veřejné zakázky, bude obsahovat rozpracovaný obsah plnění, který bude naprosto logický, postup řešení nejjednoznačněji povede k naplnění zadání zakázky a kroky při zpracování zakázky na sebe budou logicky nejlépe navazovat. Navrhované metody analýzy, zpracování dat a jejich interpretace budou adekvátní vzhledem k tématu a zaměření díla. Navrhované metody budou nejlépe odůvodněny, popsány, logicky přiřazeny k daným kapitolám zpracovávaných analýz, s ohledem na předmět celého díla.

### **Metody pro hodnocení kritérií:**

- a) Pro hodnocení ceny je nejvýhodnější nabídkou ta, která nabídne pro dané dílčí kritérium nejnižší hodnotu; počet bodů pro dílčí kritérium se získá následujícím způsobem:

$$100 \times \frac{\text{hodnota z nabídky, která je v daném kritériu nejvýhodnější tzn. nejnižší hodnota (cena)}}{\text{hodnota (např. cena) z hodnocené nabídky}} \times \text{váha kritéria vyjádřená v \%}$$

- b) V rámci dílčího kritéria hodnocení 2. *Návrh řešení veřejné zakázky* může být přiřazeno otázce č. 1 za nejlepší odpověď maximálně 10 bodů, otázce č. 2 za



nejlepší odpověď maximálně 30 bodů, otázce č. 3 za nejlepší odpověď maximálně 10 bodů a otázce č. 4 za nejlepší odpověď maximálně 20 bodů. Každé bodové hodnocení bude doprovázeno slovním hodnocením. Celkový počet bodů za dílčí kritérium č. 2 bude dán součtem počtu bodů přidělených nabídce za jednotlivé hodnocení odpovědi. Maximální možný počet získaných bodů v rámci kritéria hodnocení je tak 70. Na základě součtu bodů za jednotlivé otázky hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a provede nominální úpravu součtu vážených bodů tak, aby nejlépe hodnocená nabídka získala v tomto dílčím kritériu hodnocení 100 bodů, a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria hodnocení č. 2.

Poté hodnotící komise provede přepočtení podle níže uvedeného vzorce pro obě dílčí hodnotící kritéria:

**počet bodů, které  
hodnocená nabídka x váha kritéria vyjádřená v %  
v daném kritériu získala**

Takto získané vážené body ze všech dílčích hodnotících kritérií a) a b) se sečtou. Nabídka, která získala v součtu za všechna hodnocená kritéria nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou.

## **17. PODÁNÍ NABÍDEK**

**17.1** Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie, a dále na profilu zadavatele.

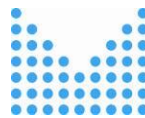
**17.2** Šifrování nabídky – zadavatel požaduje, aby nabídka byla šifrována pomocí veřejného klíče zadavatele (certifikát pro šifrování), který je ke stažení u ZP k této VZ. V případě zašifrování jiným certifikátem se k nabídce nebude přihlížet dle § 28 odst. 2 ZZVZ.

**17.3** Bližší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití elektronického nástroje pro podání nabídek, (informace o používaných elektronických prostředcích a způsobech elektronické komunikace) jsou součástí této ZP v čl. 14 odst. 14.1.

## **18. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Elektronické otevírání nabídek se uskuteční v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ bez přítomnosti dodavatelů. Termín otevírání nabídek je uveden v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie, a dále na profilu zadavatele.





## 19. PŘÍLOHY ZP

Přílohy ZP obsahují specifikaci plnění veřejné zakázky včetně závazného návrhu smlouvy včetně jejích příloh a vzor krycího listu nabídky.

Příloha č. 1	Specifikace veřejné zakázky – 7 stran.
Příloha č. 2	Krycí list nabídky – 1 strana.
Příloha č. 3	Čestné prohlášení – 1 strana.
Příloha č. 4	Závazný návrh smlouvy – 22 stran.

zástupce zadavatele  
Ing. Mgr. David Sláma,  
ředitel odboru strategického rozvoje  
a koordinace veřejné správy  
**Česká republika – Ministerstvo vnitra**